

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Платошинская средняя школа»

ПРИКАЗ

01.09.2026

№ 307

Об организации питания обучающихся
школы в 2026-2027 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать бесплатное горячее питание обучающихся с 01.09.2026 года:
 - дети, обучающиеся по программе начального общего образования;
 - дети из семьи, признанной нуждающейся в предоставлении мер социальной поддержки;
 - дети участника специальной военной операции;
 - дети - инвалиды;
 - дети с ограниченными возможностями здоровья.
2. Организовать питание обучающихся 5-11 классов за счет средств родителей в размере 145 рублей на одного обучающегося.
3. Назначить ответственной за учёт использования средств на организацию льготного питания и питания обучающихся за родительскую плату в МАОУ «Платошинская средняя школа» специалиста по закупкам Коновалову Ирину Ивановну.
4. Ответственной за учёт использования средств на организацию льготного питания и питания обучающихся за родительскую плату Коноваловой И. И. осуществлять текущий контроль за обеспечением питания детей из семей, признанных нуждающимися в предоставлении мер социальной поддержки по мере получения справок из ГКУ «Центр социальных выплат и компенсаций Пермского края» о признании семьи нуждающейся в предоставлении мер социальной поддержки.
5. Не допускать случаев использования средств, предназначенных для выплат компенсации на питание не по прямому назначению.

6. Утвердить режим работы школьной столовой:

- 6⁰⁰ - начало работы столовой
- 7⁰⁰ - приготовление завтрака
- 10⁰⁰ - приготовление обеда
- 8⁴⁰ - завтрак
- 8⁵⁵ - уборка зала
- 9³⁵ - завтрак
- 9⁵⁰ - уборка зала
- 10³⁰ - завтрак, обед
- 10⁴⁵ - уборка зала
- 11²⁵ - обед
- 11⁴⁰ - уборка зала
- 12²⁰ - обед
- 12⁴⁰ - уборка зала
- 13²⁰ - обед
- 13³⁵ - уборка зала
- 14¹⁵ - обед
- 14³⁰ - уборка зала

7. Утвердить график питания обучающихся в школьной столовой:

- 8⁴⁰ - завтрак – 1а, 4-9 СКП, СИПР
- 9³⁵ - завтрак – 3а, 3б
- 10³⁰ - завтрак – 4а, 4б, обед – 4-9 СКП, СИПР
- 11²⁵ - обед – 5а, 5б, 8а, 8б
- 12²⁰ - обед – 9а, 9б, 10, 11
- 13²⁰ - обед – 6а, 6б, 7а, 7б
- 14¹⁵ - обед – 2а

- 8. Назначить ответственными за контроль по организации питания, за правильностью и своевременностью ведения табелей классных руководителей с 1 по 11 класс.
- 9. Контроль за правильностью составления меню возложить на медицинского работника Политову Юю Александровну.
- 10. Назначить ответственным за организацию режима питания в столовой заместителя директора по УВР Казанцева Дмитрия Вадимовича; за соблюдение качества приготовления продуктов, за осуществление контроля в журнале бракеража сырой продукции и журнале бракеража готовой продукции, за рацион питания обучающихся и соблюдение санитарных правил технологического процесса старшего повара Микрюкову Елену Витальевну, которой неукоснительно соблюдать рацион питания в соответствии с 10-дневным меню, согласованным с Роспотребнадзором.
- 11. Классным руководителям и сотрудникам школы для выполнения финансовой дисциплины своевременно и неукоснительно подавать сведения о количестве

питающихся детей за день до осуществления питания старшему повару Микрюковой Е. В., сотрудникам школы производить оплату за осуществление питания в столовой за месяц вперед и ежедневно подавать сведения о питании на следующий день Микрюковой Е. В. Запретить осуществление питания за деньги в столовой, изготовление и продажу блюд дополнительно к основному меню.

12. Старшему повару Микрюковой Е. В. неукоснительно соблюдать нормы на питание детей из малообеспеченных семей, вести формы учетной документации пищеблока по установленной форме санитарно-эпидемиологических правил:
 - «Журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья»;
 - «Журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании»;
 - «Ведомость контроля за рационом питания».
13. Медицинскому работнику Политовой И. А. вести формы учетной документации пищеблока по установленной форме санитарно-эпидемиологических правил:
 - «Журнал бракеража готовой кулинарной продукции»;
 - «Журнал здоровья»;
 - «Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд».
14. Старшему повару Микрюковой Е. В. не допускать для реализации в учреждении перечень продуктов и блюд, которые не допускаются для реализации в организациях общественного питания ОУ.
15. Контроль за полным и рациональным использованием средств, выделенных на питание обучающихся, а так же за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор:



Е. А. Нагуманова

С приказом ознакомлены:

Ведущий Коновалова И.И.
Ведущий Бошмалева И.А.
Ведущий Жапанцев Д.В.
Ведущий Микрюкова Е.В.